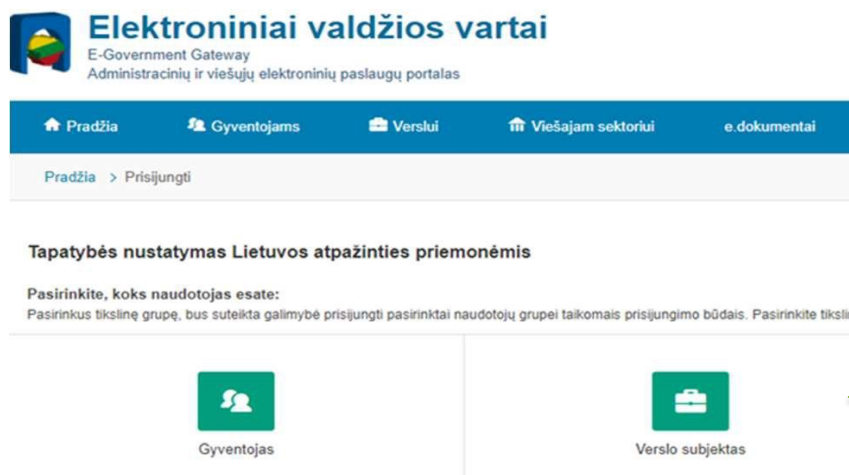


2021–2030 m. energetikos plėtros programos pažangos priemonės Nr. 03-001-06-05-01 „Įgyvendinti energijos vartojimo efektyvumą didinančias priemones viešuosiuose centrinės valdžios pastatuose, individualiuose gyvenamuosiuose namuose ir įmonėse“ veiklos „**Gatvių apšvietimo infrastruktūros modernizavimas**“ kvietimo paraiškos pildymo instrukcija.

Prieigą prie registracijos formų pildymo sistemos galite pasiekti tiesioginiu adresu <http://apvis.apva.lt/> arba per Aplinkos projektų valdymo agentūros svetainę - <https://www.apva.lt>. Kaip prisijungti prie APVIS, norint užpildyti registracijos formą, ir kaip įgalinti kitą asmenį pildyti paraišką - <https://apvis.apva.lt/duk/kaip-prisijungti-prie-apvis> (!! žiūrėti paruoštas vaizdines instrukcijas)



Juridiniam asmeniui paraiškoje įvedus įgalinto asmens duomenis, vėliau tolimesnį pildymą gali atlikti įgaliotas asmuo, jungdamasis per savo bankininkystę (kaip gyventojas).

Svarbu!

Prašome patikrinti Elektroniniuose valdžios vartuose nurodytą el. paštą. Jis turėtų būti aktualus ir naudojamas. Šiuo paštu bus siunčiamos žinutės dėl paraiškos tikslinimo, finansavimo, mokėjimo Prašymų pateikimo ir kitais klausimais.

Prisijungus APVIS sistemoje prašome užpildyti visus nurodytus laukus

1.Pareiškėjo duomenys	2.Projekto duomenys	3.Projekto biudžetas	4.Pasirengimas įgyvendinti projektą	5.Pareiškėjo deklaracija
Pareiškėjo pavadinimas *				
Registracijos kodas *				
PVM mokėtojo kodas				
Adresas				
Tel. nr. *				
El. pašto adresas *				
Veiklos rūšis * Pasirinkite				
Ar yra su pareiškėju susijusių įmonių (nurodyti pagal FR0438 „Kontroliuojamų vienetų ir kontroliuojančių asmenų turitinių teisių bei prievolių ataskaitą“)? * ☐ Ne ☐ Taip				

Įstaigos pavadinimas ir registracijos kodas įsirašo automatiškai. Prašome patikrinti, ar duomenys nurodyti teisingai.

Įrašomi kontaktiniai duomenys: adresas, telefono numeris, el. pašto adresas.

Įrašoma veiklos rūšis pagal EVRK red. 2.1.

Jeigu yra su pareiškėju susijusių įmonių, pažymima „Taip“ ir nurodomi susijusių subjektų kodai ir pavadinimai.

1. Pareiškėjo duomenys

2. Projekto duomenys

3. Projekto biudžetas

4. Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5. Pareiškėjo deklaracija

Pareišką pateiks *

- ☐ Pareiškėjas
- ☒ Pareiškėjo įgaliotas atstovas

Pareiškos teikėjo vardas *

Pareiškos teikėjo pavardė *

Pareiškos teikėjo asmens kodas *

Pareiškos teikėjo pareigos *

Išsaugoti įgaliotą asmenį kaip atstovą

Įgaliojimas atstovauti pareiškėją *

Galimi failo tipai: adoc, pdf, doc, docx, xlsx, png, jpg, jpeg, zip, rar

Pasirinkite failus (5)

Įgalioti asmenys pildyti paraišką

Asmens kodas *

Įgalioto asmens teisės *

Redaguoti ✓

Vardas pavardė *

El. pašto adresas *

✗ Pašalinti

+ Pridėti įgaliotą asmenį

Notaro įgaliojimai atstovauti pareiškėją jei yra nurodyti įgalioti asmenys

Galimi failo tipai: adoc, pdf, doc, docx, xlsx, png, jpg, jpeg, zip, rar

Pasirinkite failus (5)

Už paraišką atsakingi asmenys

Asmens kodas *

Atsakingo asmens pareigos *

Redaguoti ✓

Už paraišką atsakingo asmens vardas pavardė *

El. pašto adresas *

✗ Pašalinti

+ Pridėti už paraišką atsakingą asmenį

Toliau

Jeigu paraišką teikia ne įstaigos vadovas, pažymima varnelė ir nurodoma įgalioto asmens duomenis apačioje.

Pridedamas įgaliojimas.

Nurodomi įgalioti asmenys pildyti paraišką.

Nurodomi už paraišką ir projektą atsakingo asmens duomenys.

1. Pareiškėjo duomenys

2. Projekto duomenys

3. Projekto biudžetas

4. Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5. Pareiškėjo deklaracija

Projekto pavadinimas *

Projekto įgyvendinimo trukmė, mėnesiai *

Ar projekto veiklos įgyvendinamos neapibrėžtoje vietovėje (jei ne, nurodykite sklypo/pastato unikalius numerius) *

☐ Taip☒ Ne

Savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas *

Unikalus pastato/žemės/miško sklypo, kuriame įgyvendinamas projektas numeris *

Miestas/gyvenvietė/kaimas *

Gatvė *

Namo numeris *

Savivaldybė (miesto/rajono) *

[+ Pridėti papildomą projekto adresą](#)

Trumpas projekto aprašymas (skelbiamas viešai). ⓘ *

Duomenys apie esamą situaciją ⓘ *

Informacija apie planuojamas diegti įrenginį/priemonę ⓘ *

Įrašomas projekto pavadinimas. Pvz.: Gatvių apšvietimo infrastruktūros modernizavimas „Istaiga“.

Rekomenduojama nurodyti 24 mėnesius.

Pažymima „Ne“ bei nurodoma prašoma informacija: Nurodyti ne modernizuojamų gatvių duomenis, o Pareiškėją identifikuojančius duomenis, pavyzdžiui, savivaldybės pastato unikalų numerį ir adresą.

Nurodomas trumpas projekto tikslas. Pvz.: ... Istaiga planuoja didinti gatvių apšvietimo energijos vartojimo efektyvumą ir mažinti energijos sąnaudas... ir pan.

Prašoma aprašyti esamą gatvių apšvietimo infrastruktūros būklę, nurodant, kiek ir kokio tipo šviestuvų šiuo metu eksploatuojama, jų techninę būklę, naudojamas apšvietimo ir valdymo sistemas bei kitus reikšmingus infrastruktūros elementus. Taip pat nurodyti esamą elektros energijos suvartojimą ir per metus išmetamą ŠESD kiekį.

Prašoma trumpai aprašyti planuojamą modernizuojamą gatvių apšvietimo infrastruktūrą (pvz., keičiamų šviestuvų skaičių ir tipą, diegiamas valdymo sistemas, atnaujinamas atramas ar kitus infrastruktūros elementus), nurodyti planuojamą elektros energijos sutaupymą bei pagrindinius projekto rezultatus.

Projekto apimtyje diegiami įrenginiai/priemonės

☒ Modernizuotų šviestuvų skaičius

Matavimo vienetas *

vnt.

Įrenginio/priemonės skaitinė reikšmė *

0.00

☒ Sutaupytos galutinės energijos kiekis per metus:

Matavimo vienetas *

kWh/metus

Įrenginio/priemonės skaitinė reikšmė *

0.00

Įrašomas modernizuotų šviestuvų skaičius (vnt) iš galutinės energijos vartojimo analizės ir preliminarinių techninių sprendimų skaičiuoklės pateiktos kvietime.

Nurodomas sutaupytos galutinės energijos kiekis per metus (kWh/metus) iš galutinės energijos vartojimo analizės ir preliminarinių techninių sprendimų skaičiuoklės pateiktos kvietime.

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

Projekto rodikliai

☒ Sumažinta šiltnamio efektą sukeliančių dujų

Rodiklio matavimo vienetas *

tonos

Rodiklio reikšmė iki projekto *

0.00

Planuojama rodiklio reikšmė po projekto

0.00

Rodiklio vertinimo laikotarpis, metais *

0

Rodiklio pasiekimas per metus *

0.00

Rodiklio pasiekimas per projekto laikotarpį *

0.00

Toliau

Įrašoma rodiklio reikšmė iki projekto iš galutinės energijos vartojimo analizės ir preliminarinių techninių sprendimų skaičiuoklės pateiktos kvietime.

Įrašoma planuojama rodiklio reikšmė po projekto iš galutinės energijos vartojimo analizės ir preliminarinių techninių sprendimų skaičiuoklės pateiktos kvietime.

Įrašomas rodiklio vertinimo laikotarpis „1“.

Šie laukeliai užsipildo automatiškai.

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

Projekto išlaidos

☒ Gatvių apšvietimo infrastruktūros modernizavimo išlaidos

Tinkamų finansuoti išlaidų suma (Eur be PVM) *

0.00

Išlaidų pagrindimas *

Pridedamas dokumentas

Galimi failo tipai: **adoc, pdf, doc, docx, xlsx, png, jpg, jpeg**

Pasirinkite failus (5)

PVM suma, Eur *

0.00

☒ Pareiškėjas yra PVM mokėtojas ir pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę susigrąžinti (atskaityti) PVM

Tinkamos finansuoti išlaidos, Eur *

0.00

Pažymima varnelė ir nurodoma tik tinkamų finansuoti išlaidų suma iš žemiau pridėtos projektinės sąmatos ar tiekėjų komercinio pasiūlymo be PVM.

Nurodoma „Komercinis pasiūlymas“ arba „Projektinė sąmata“ ir pan.

Spaudžiama pasirinkti failus ir pridedamas prašomas dokumentas.

Jei Pareiškėjas gali susigrąžinti PVM už projekto veikloje įsigytą įrangą pažymima varnelė.

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas
įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

Finansavimo šaltiniai

Prašoma suma, Eur *

0.00

Pareiškėjo nuosavos lėšos, Eur *

0.00



Netinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur.

+ Pridėti netinkamas finansuoti išlaidas

Viso (Projekto netinkamos finansuoti išlaidos), Eur *

0.00



BENDRA PROJEKTO VERTĖ, Eur (tinkamos ir netinkamos išlaidos) *

0.00



Toliau

Nurodoma dotacijos suma, kuri sudaro ne daugiau kaip 50 proc. tinkamų finansuoti išlaidų, ne daugiau kaip 1,50 Eur už 1 kWh sutaupytos galutinės energijos per metus ir ne daugiau kaip 1 000 000 Eur vienam pareiškėjui.

Šie laukeliai užsipildo automatiškai.

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys

2.Projekto duomenys

3.Projekto biudžetas

4.Pasirengimas įgyvendinti projektą

5.Pareiškėjo deklaracija

Laisvos formos deklaraciją, kurioje patvirtina, kad Projektas pagal Aprašą, kuriam prašoma finansavimo, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamas iš kitų Europos Sąjungos fondų ir kitų nacionalinių programų: *

- ☒ Taip
☐ Ne

Gatvių apšvietimo įrangos ir (ar) įrenginių, kurių modernizavimui skiriamas finansavimas, pareiškėjo nuosavybę ar jo valdymą kitais teisėtais pagrindais ne trumpiau kaip 5 metus po projekto finansavimo pabaigos įrodantys dokumentai ir (arba) informacija. *

- ☒ Taip
☐ Ne

„Nedarome reikšmingos žalos“ (angl. Do no significant harm – DNSH) (Aprašo 1 priedas). *

- ☒ Taip
☐ Ne

„Numatomos modernizuoti gatvių apšvietimo infrastruktūros dalies modernizuojamo turto inventORIZACIJOS duomenis (kiekį, galią ir kt.) ir (ar) kitus turto apskaitos dokumentus (patvirtintus įmonės arba įstaigos vadovo), pagrindžiančius šio turto apskaitą“ *

- ☒ Taip
☐ Ne

Galutinės energijos vartojimo analizės ir preliminarinių techninių sprendimų tipinė skaičiuoklė. *

- ☒ Taip
☐ Ne

Investicijų projektas ir investicijų skaičiuoklė, kai investicijos viršija 1 000 000 Eur. *

- ☒ Taip
☒ Ne

Savivaldybės tarybos sprendimas dėl projekto įgyvendinimo pritarimo (galima pateikti iki Finansavimo sutarties pasirašymo). *

- ☒ Taip
☐ Ne

Toliau

Pažymima „Taip“ ir pridedamas prašomas dokumentas. Deklaracijos pavyzdį rasite kvietime.

Pažymima „Taip“ ir pridedamas prašomas dokumentas.

Pažymima „Taip“ ir pridedamas „Nedarome reikšmingos žalos“ Aprašo 1 priedas. Priedą rasite kvietime.

Pažymima „Taip“ ir pridedamas gatvių apšvietimo turto inventORIZACIJOS sąrašas, ilgalaikio turto apskaitos išrašas ar kitas vadovo patvirtintas dokumentas, nurodantis modernizuojamo turto kiekį, galią ir kitus duomenis.

Pažymima „Taip“ ir pridedamas prašomas dokumentas. Skaičiuoklę rasite kvietime.

Pažymima „Taip“ jei investicijų suma be PVM viršija 1 mln. Eur ir pateikiamas parengtas investicijų projektas bei investicijų skaičiuoklė. Pažymima „Ne“ jei investicijų suma be PVM neviršija 1 mln. Eur

Pažymima „Taip“ ir pridedamas prašomas dokumentas. Jeigu šis sprendimas nebus pateiktas kartu su paraiška, jis privalo būti gautas ir pateiktas Agentūrai iki Schemos projekto **sutarties pasirašymo dienos**.

Paraiškos forma

1.Pareiškėjo duomenys	2.Projekto duomenys	3.Projekto biudžetas	4.Pasirengimas įgyvendinti projektą	5.Pareiškėjo deklaracija
-----------------------	---------------------	----------------------	--	--------------------------

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga.
2. Esu susipažinęs (-usi) su JP projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais kvietime teikti paraiškas.
3. Man ar mano atstovaujamam JP projekto pareiškėjui yra žinoma, kad JP projektas įgyvendinamas pagal JP projekto sutartyje (jei tokia sudaroma), kvietime teikti paraiškas ir jame nurodytuose Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas sąlygas ir tvarką.

Perskaičiau ir sutinku



Taip

Pateikti

Prašome perskaityti ir pažymėti, kad sutinkate su Pareiškėjo deklaracija.

Jeigu paraiška ir duomenys užpildyti tinkamai - spaudžiama „Pateikti“.