

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūros direktoriaus
2019 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. T1-61
(Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūros direktoriaus
2025 m. gruodžio 1 d.
įsakymo Nr. T1-640 redakcija)

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO LIETUVOS RESPUBLIKOS APLINKOS MINISTERIJOS APLINKOS PROJEKTŲ VALDYMO AGENTŪROJE TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūroje taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – nustatyti duomenų subjektų teisių įgyvendinimo Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūroje (toliau – Agentūra) tvarką siekiant įgyvendinti atskaitomybės principą.

2. Įgyvendinant duomenų subjekto teises vadovaujamasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamente vartojamas sąvokas.

4. Asmens duomenis tvarko duomenų valdytojas – Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra, juridinio asmens kodas 288779560, buveinės adresas Labdarių g. 3-102, LT-01120 Vilnius.

5. Taisyklės taikomos įgyvendinant duomenų subjektų – fizinių asmenų, kurių asmens duomenis tvarko ir kurių asmens duomenų valdytoja yra Agentūra, teises.

II SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS IR PRAŠYMŲ DĖL ŠIŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA

PIRMASIS SKIRSNIS DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ DĖL JŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO PATEIKIMO IR NAGRINĖJIMO TVARKA

6. Duomenų subjektai turi šias teises, įtvirtintas Reglamente:

- 6.1. teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;
- 6.2. teisę susipažinti su savo asmens duomenimis;
- 6.3. teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis;
- 6.4. teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);
- 6.5. teisę apriboti asmens duomenų tvarkymą;

6.6. teisę nesutikti su asmens duomenų tvarkymu;
6.7. teisę į asmens duomenų perkeliamumą;
6.8. teisę, kad jam nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas.

7. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti Taisyklių 6 punkte nurodytas teises (išskyrus Taisyklių 6.1 papunktyje nurodytą teisę), privalo asmeniškai, paštu, per pasiuntinį ar elektroninių ryšių priemonėmis (pasirašęs kvalifikuotu elektroniniu parašu pateikti rašytinį prašymą (toliau – Prašymas). Taisyklių 6.1 papunktyje nurodyta teisė įgyvendinama Taisyklių 21 punkte nurodytais būdais.

8. Duomenų subjektui dėl Taisyklių 6 punkte nurodytų teisių įgyvendinimo kreipiantis žodžiu, atsižvelgiant į jo prašymo apimtį, pobūdį, duomenų subjekto teisę, kurią pageidauja įgyvendinti, ir kitas aplinkybes, jo prašymas gali būti įgyvendintas ir informacija jam suteikta žodžiu (prieš tai tinkamai nustačius duomenų subjekto asmens tapatybę) arba duomenų subjektas turi būti informuojamas apie būtinybę pateikti rašytinį prašymą, atitinkantį Taisyklių 10 - 11 punktuose nustatytus reikalavimus.

9. Kreipiantis raštu dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, rekomenduojama pateikti Taisyklių 1 priede nurodytos formos Prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es).

10. Prašymas turi būti įskaitomas, duomenų subjekto pasirašytas, jame turi būti nurodytas duomenų subjekto vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktiniai duomenys pasirinktinai ryšiui palaikyti bei informacija apie tai, kokią Taisyklių 6.2 - 6.8 papunkčiuose nurodytą teisę ir kokios apimties pageidauja įgyvendinti, bei informacija, koku būdu duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą.

11. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę:

11.1. jeigu Prašymas pateikiamas tiesiogiai Agentūros valstybės tarnautojui ar darbuotojui, duomenų subjektas Agentūros valstybės tarnautojui ar darbuotojui privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą;

11.2. jeigu Prašymas pateikiamas paštu ar per pasiuntinį, kartu su Prašymu turi būti pateikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka;

11.3. jeigu Prašymas pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, Prašymas turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.

12. Esant abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės, Agentūra turi teisę paprašyti papildomos informacijos, reikalingos ją įsitikinti.

13. Duomenų subjektas Taisyklių 6 punkte nurodytas teises gali įgyvendinti pats arba per atstovą. Asmens atstovas prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiui palaikyti, kuriais asmens atstovas pageidauja gauti atsakymą, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę ir asmens kodą, informacija apie tai, kokią Taisyklių 6.2 - 6.8 papunkčiuose nurodytą teisę ir kokios apimties pageidauja įgyvendinti, bei pateikti atstovavimą patvirtinančią dokumentą ar jo kopiją.

14. Jeigu Prašymas pateiktas, nesilaikant Taisyklių 10, 11 ir 13 punktuose nustatytos tvarkos ir reikalavimų, jis nenagrinėjamas, o duomenų subjektas apie tai informuojamas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prašymo gavimo dienos, nurodant Prašymo nenagrinėjimo priežastis.

15. Jeigu duomenų subjektas Prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis, informacija duomenų subjektui taip pat pateikiama elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitaip.

16. Agentūra turi teisę atsisakyti pateikti duomenų subjektui jo prašomą informaciją, jeigu duomenų subjekto Prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas (pvz., dėl jo pasikartojančio turinio). Agentūra, pateikdama atsisakymą pateikti prašomą informaciją, privalo raštu nurodyti atsisakymo pateikti prašomą informaciją motyvus.

17. Jeigu prašymo nagrinėjimo metu nustatoma, jog duomenų subjekto teisės yra apribotos Reglamento 23 straipsnio 1 dalyje numatytais pagrindais, duomenų subjektas apie tai informuojamas.

18. Agentūra duomenų subjekto Prašymą privalo išnagrinėti ir atsakymą duomenų subjektui Prašyme nurodytu būdu pateikti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo dienos. Jeigu Prašyme nėra nurodytas pageidaujamas atsakymo gavimo būdas, atsakymas pateikiamas tokiu būdu, koku buvo gautas Prašymas.

19. Taisyklių 18 punkte nurodytas laikotarpis gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į Prašymo sudėtingumą ir nagrinėjamų Prašymų skaičių. Agentūra privalo per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo dienos informuoti duomenų subjektą apie Prašymo nagrinėjimo termino pratęsimą ir pateikti termino pratęsimo priežastis.

20. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir savo teisių gyvendinimu, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Agentūros duomenų apsaugos pareigūną elektroninio pašto adresu dap@apva.lt. Siekiant užtikrinti Reglamento 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui.

ANTRASIS SKIRSNIS

TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ

21. Taisyklių 6.1 papunktyje numatyta duomenų subjekto teisė įgyvendinama, informaciją apie Agentūros atliekamą asmens duomenų tvarkymą, nurodytą Reglamento 13 ir 14 straipsniuose, pateikiant:

21.1. Agentūros interneto svetainės apva.lrv.lt/lt/ skiltyje „Asmens duomenų sauga“ ir Agentūros elektroninių paslaugų svetainėse;

21.2. informacinio pobūdžio lentelėse apie vykdomą vaizdo stebėjimą Agentūros teritorijose;

21.3. esančiose informacinėse sistemose, skelbiant apibendrintą informaciją;

21.4. bendravimo su duomenų subjektu metu tokiu būdu, koku duomenų subjektas kreipiasi į Agentūrą.

21.5. duomenų tvarkymą reglamentuojančiuose Agentūros teisės aktuose, informaciniuose pranešimuose, sutikimo formose ir kt.

22. Agentūra turi teisę atsisakyti įgyvendinti Taisyklių 6.1 papunktyje numatytą duomenų subjekto teisę arba pateikti ne visą duomenų subjekto prašomą informaciją, jeigu:

22.1. duomenų subjektas jau turi šią informaciją;

22.2. duomenų subjekto prašomos informacijos pateikimas neįmanomas arba tam reikėtų neproporcingų pastangų;

22.3. asmens duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kuriuose nustatytos tinkamos teisėtų duomenų subjektų interesų apsaugos priemonės;

22.4. asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs, laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose reglamentuojamos profesinės paslapties prievolės, įskaitant įstatais nustatytą prievolę saugoti paslaptį.

TREČIASIS SKIRSNIS

TEISĖ SUSIPAŽINTI SU SAVO DUOMENIMIS

23. Duomenų subjektas, įgyvendindamas teisę susipažinti su Agentūros tvarkomais savo asmens duomenimis, turi teisę gauti informaciją apie:

- 23.1. asmens duomenų tvarkymo tikslus;
- 23.2. atitinkamas asmens duomenų kategorijas;
- 23.3. duomenų gavėjus arba jų kategorijas, kuriems buvo (bus) atskleisti asmens duomenys;
- 23.4. numatomą asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba kriterijus, pagal kuriuos nustatomas asmens duomenų saugojimo laikotarpis;
- 23.5. asmens duomenų šaltinius, kai asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto;
- 23.6. kitus Reglamento 15 straipsnyje nurodytus duomenis.

24. Kreipiantis raštu dėl duomenų subjekto teisės, nurodytos Taisyklių 6.2 papunktyje, įgyvendinimo, rekomenduojama pateikti Taisyklių 1 priede nurodytos formos Prašymą susipažinti su savo asmens duomenimis.

25. Kai duomenų subjektas pateikia Prašymą susipažinti su savo asmens duomenimis, tai Agentūra šią duomenų subjekto teisę įgyvendina tik tuo atveju, jeigu yra galimybė tinkamai nustatyti asmens tapatybę (t. y., įsitikinti, kad prašymą pateikė būtent tas duomenų subjektas, teikiantis Prašymą).

26. Agentūros atsakyme duomenų subjektui, be Taisyklių 23 punkte nurodytos informacijos, privalo pateikti informaciją apie duomenų subjekto teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, taip pat duomenų subjekto teisę prašyti ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis, apriboti savo asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su asmens duomenų tvarkymu (kai šios teisės yra taikomos) bei pateikti kitą Reglamento 15 straipsnyje nurodytą informaciją.

27. Duomenų subjektas, įgyvendindamas teisę susipažinti su Agentūroje tvarkomais savo asmens duomenimis, turi teisę gauti tvarkomų asmens duomenų kopiją.

28. Jeigu, renkant informaciją, reikalingą atsakymui parengti, nustatoma, kad:

28.1. Agentūra tvarko didelį informacijos, susijusios su duomenų subjektu, kiekį ir nėra galimybės visos informacijos duomenų subjektui pateikti, Agentūra turi teisę paprašyti duomenų subjekto sukonkretinti pateiktą Prašymą;

28.2. tam tikra informacija apie duomenų subjektą yra susijusi ir su kitais asmenimis, duomenų subjektui informacijos turi būti pateikiama tiek, kad nebūtų pažeistos kitų asmenų teisės ir laisvės.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS

29. Jeigu duomenų subjektas nustato, kad Agentūroje yra tvarkomi netikslūs ar neišsamūs jo asmens duomenys, duomenų subjektas turi teisę kreiptis su Prašymu, kad Agentūra ištaisytų tvarkomus netikslus asmens duomenis arba papildytų neišsamius asmens duomenis.

30. Agentūra, gavusi duomenų subjekto Prašymą, privalo atlikti duomenų subjekto tvarkomų asmens duomenų analizę, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

31. Siekdama įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Agentūra turi teisę duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.

32. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Agentūra privalo:

32.1. ištaisyti neišsamius ar netikslius asmens duomenis;

32.2. jeigu nėra galimybių ištaisyti neišsamius ar netikslius asmens duomenis, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus ir šiuos asmens duomenis saugoti tol, kol jie bus ištaisyti;

32.3. apie neišsamių ar netikslių asmens duomenų ištaisymą informuoti:

32.3.1. duomenų subjektą;

32.3.2. duomenų gavėjus, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

33. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikta informacija apie ištaisytus jo neišsamius ar netikslius asmens duomenis.

PENKTASIS SKIRSNIS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

34. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis su Prašymu ištrinti su juo susijusius asmens duomenis, jeigu yra vienas iš šių pagrindų:

34.1. asmens duomenys nebėra reikalingi tikslams, kurie buvo nustatyti, prieš renkant asmens duomenis;

34.2. atšauktas duomenų subjekto sutikimas, kuriuo vadovaujantis buvo grindžiamas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis;

34.3. asmens duomenų subjektas nesutinka su savo asmens duomenų tvarkymu pagal Reglamento 21 straipsnio 1 dalį ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti asmens duomenis;

34.4. asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

34.5. asmens duomenys turi būti ištrinti, laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos teisinės prievolės.

35. Duomenų subjekto teisė ištrinti jo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) įgyvendinama Reglamento 17 straipsnio 1 dalyje numatytais atvejais.

36. Duomenų subjekto Prašyme turi būti išsamiai nurodyta, kokius asmens duomenis yra prašoma ištrinti.

37. Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) Agentūroje įgyvendinama, kai asmens duomenų tvarkymas yra grindžiamas:

37.1. Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų vykdymu;

37.2. archyvavimo tikslais viešojo intereso labui;

- 37.3. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.
38. Agentūra, gavusi Taisyklių 37 punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.
39. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Agentūra privalo:
- 39.1. ištrinti su duomenų subjektu susijusius asmens duomenis;
 - 39.2. jeigu nėra galimybių ištrinti duomenų subjekto asmens duomenų, sustabdyti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus;
 - 39.3. apie asmens duomenų ištrynimą informuoti:
 - 39.4. duomenų subjektą;
 - 39.5. duomenų gavėjus, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).
40. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikta informacija apie ištrintus jo asmens duomenis.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

TEISĖ APRIKOTI SAVO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

41. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Agentūrą su Prašymu apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra vienas iš šių pagrindų:
- 41.1. duomenų subjektas užginčija Agentūros tvarkomų jo asmens duomenų tikslumą. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas patikrina asmens duomenų tikslumą;
 - 41.2. yra nustatyta, kad duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas buvo neteisėtas ir duomenų subjektas nesutinka, kad asmens duomenys būtų ištrinti, ir vietoje to prašo apriboti jų tvarkymą;
 - 41.3. jeigu yra pasiektas asmens duomenų tvarkymo tikslas ir Agentūrai, kaip duomenų valdytojai, nebereikia šiam tikslui pasiekti surinktų duomenų subjekto asmens duomenų, tačiau jų reikia duomenų subjektui, siekiančiam pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;
 - 41.4. duomenų subjektas pateikė Prašymą Agentūrai, kuriame išreiškė nesutikimą, kad Agentūra tvarkytų jo asmens duomenis. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas patikrina, ar šis duomenų subjekto Prašymas pagrįstas;
 - 41.5. duomenų subjektas pateikia Prašymą ištrinti jo Agentūroje tvarkomus asmens duomenis ir nustatoma, kad Prašymas yra pagrįstas, tačiau nėra techninių galimybių duomenų subjekto asmens duomenis ištrinti. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas iki tol, kol duomenų subjekto asmens duomenys bus ištrinti.
42. Agentūra, gavusi Taisyklių 41 punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.
43. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Agentūra privalo:

43.1. apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą (šiuo atveju asmens duomenys yra tik saugomi, jokie kiti duomenų tvarkymo veiksmai nėra atliekami);

43.2. informuoti duomenų subjektą apie jo asmens duomenų tvarkymo apribojimą. Jeigu yra galimybė, nurodyti preliminarų laikotarpį, kurio metu bus apribotas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas;

43.3. informuoti duomenų gavėjus apie priimtą sprendimą apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams. Informuoti duomenų gavėjų nereikia, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų).

44. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta informacija apie duomenų gavėjus, kuriems buvo pateikta informacija apie ištaisytus jo neišsamius ar netikslius asmens duomenis.

45. Kai yra priimamas sprendimas panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, Agentūra, prieš panaikindama apribojimą, privalo informuoti duomenų subjektą.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

TEISĖ NESUTIKTI SU SAVO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU

46. Duomenų subjektas turi teisę:

46.1. kreiptis į Agentūrą dėl nesutikimo, kad Agentūra tvarkytų jo asmens duomenis, kai Agentūra duomenų subjekto asmens duomenis tvarko, siekdama įgyvendinti teisėtus Agentūros interesus;

46.2. bet kada kreiptis į Agentūrą ir atšaukti savo duotą sutikimą dėl duomenų tvarkymo, kai Agentūra duomenų subjekto duomenis tvarko, remdamasi duomenų subjekto sutikimu;

46.3. bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, įskaitant profiliavimą, kiek jis susijęs su tokia tiesiogine rinkodara. Jeigu sutikimą dėl duomenų tvarkymo tiesioginės rinkodaros tikslu duomenų subjektas išreiškė Agentūros svetainėje, tai atšaukti sutikimą jis gali savarankiškai tokiu pat būdu, kaip ir davė sutikimą.

47. Agentūra, gavusi Taisyklių 46.2 ar 46.3 papunktyje nurodytą duomenų subjekto Prašymą, nepagrįstai nedelsdama, tačiau bet kuriuo atveju ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, nutraukia duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą nurodytais tikslais.

48. Agentūra, gavusi Taisyklių 46.1 papunktyje nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prašymo gavimo dienos, atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

49. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas, Agentūra privalo ne vėliau kaip per Taisyklių 18 punkte nustatytą terminą informuoti duomenų subjektą, kad jo Prašymas bus įvykdytas.

50. Jeigu yra nustatoma, kad duomenų subjekto Prašymas yra nepagrįstas, Agentūra privalo atsakyme argumentuotai įrodyti, kad duomenų subjekto asmens duomenys yra tvarkomi dėl pagrįstų ir teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

TEISĖ Į ASMENS DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

51. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Agentūrą su Prašymu gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė Agentūrai pats arba per atstovą, bei turi teisę prašyti persiųsti Agentūros tvarkomus duomenų subjekto asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, jeigu yra šios sąlygos:

- 51.1. duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas yra grindžiamas:
 - 51.1.1. duomenų subjekto sutikimu arba
 - 51.1.2. vykdoma sutartimi tarp Agentūros ir duomenų subjekto;
- 51.2. asmens duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis;
- 51.3. duomenų subjekto pateikti asmens duomenys yra susisteminti bei pateikti įprastai naudojamu ir kompiuteriu skaitomu formatu.

52. Tam, kad būtų įgyvendintas Taisyklių 51 punkte nurodytas duomenų subjekto Prašymas, turi būti įgyvendintos visos Taisyklių 51.1–51.3 papunkčiuose nurodytos sąlygos.

53. Agentūra, gavusi Taisyklių 51 punkte nurodytą duomenų subjekto Prašymą, privalo atlikti Prašymo įvertinimą, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas Prašymas yra pagrįstas.

- 54. Duomenų subjekto asmens duomenys, remiantis Prašymu, gali būti pateikiami:
 - 54.1. duomenų subjektui;
 - 54.2. kitam Prašyme nurodytam duomenų valdytojui, jeigu:
 - 54.2.1. duomenų subjektas Prašyme nurodo, kad Agentūra asmens duomenis turėtų persiųsti kitam duomenų valdytojui;
 - 54.2.2. yra techninės galimybės pateikti asmens duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui.

55. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui, popierinėse bylose.

56. Jeigu duomenų subjekto Prašymas dėl asmens duomenų perkeliavimo įgyvendinamas, duomenų subjekto asmens duomenis perkeliant kitam duomenų valdytojui, Agentūra nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti duomenų subjekto asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamas asmens duomenų saugumo priemones. Agentūra neprisiima atsakomybės už perkeltų asmens duomenų tolesnį tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas.

57. Jeigu yra įgyvendinamas duomenų subjekto prašymas perkelti jo asmens duomenis, Agentūra tvarkomi jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas to pageidauja, turi kreiptis į Agentūrą dėl teisės reikalauti ištrinti duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.

DEVINTASIS SKIRSNIS

AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAI SPRENDIMAI

58. Duomenų subjektas turi teisę susipažinti su duomenimis, kurie naudojami profiliavimo metu. Taip pat duomenų subjektas, susipažinęs su šiais duomenimis, turi teisę prašyti juos atnaujinti ar ištaisyti, jeigu nustato, kad Agentūra tvarko netikslius jo duomenis. Tokiu atveju yra teikiamas Prašymas šių Taisyklių nustatyta tvarka.

59. Kai duomenų subjektas kreipiasi dėl automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiamo sprendimo peržiūros, Agentūra turi atlikti išsamų visų svarbių duomenų, įskaitant ir duomenų

subjekto pateiktos informacijos, vertinimą ir pateikti duomenų subjektui motyvuotą atsakymą.

60. Duomenų subjektas turi teisę pateikti Prašymą ir pareikšti savo požiūrį dėl Agentūros priimtų sprendimų, kurie grindžiami automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, ir prašyti, kad tokius sprendimus peržiūrėtų ir motyvuotus paaiškinimus dėl jų pateiktų ar juos pakeistų tam įgaliotas Agentūros valstybės tarnautojas/darbuotojas.

61. Detalesnė informacija apie automatizuotu duomenų tvarkymu (įskaitant profiliavimą) grindžiamus sprendimus (reikšmingumą, numatomas pasekmes) yra pateikiama Agentūros interneto svetainės apva.lrv.lt/lt/ skiltyje „Asmens duomenų sauga“.

62. Agentūra reguliariai peržiūri automatizuoto sprendimo priėmimo, įskaitant profiliavimą, tikslumą ir tinkamumą.

III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

63. Duomenų subjektų teisės Agentūroje įgyvendinamos neatlygintinai.

64. Informacija pagal duomenų subjekto prašymą dėl jo teisių įgyvendinimo pateikiama valstybine kalba.

65. Agentūros veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises duomenų subjektas turi teisę skųsti pats arba duomenų subjekto atstovas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento 80 straipsnio reikalavimus, Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, A. Juozapavičius g. 6, Vilnius, el. paštas ada@ada.lt, interneto svetainė vdai.lrv.lt/lt/, taip pat Vilniaus apygardos administraciniam teismui.
